



Bewerbung für den Lingener Weihnachtsmarkt 2026

Veranstaltungsbeginn: *Montag, 23. November 2026*

Veranstaltungsende: *Sonntag, 30. Dezember 2026*

Start Bewerbungsphase: *18. Mai 2026* Einsendeschluss für die Bewerbung: *12. Juli 2026*
(Zusagen und Standplatzvergabe bis spätestens 09. August 2026)

Nur vollständig ausgefüllte und fristgerecht eingereichte Bögen werden bearbeitet, bitte nicht auf vergangene Jahre verweisen!

Das Bewerbungsverfahren und etwaige Zulassungen sind vorbehaltlich aktueller Entwicklungen und behördlicher Verordnungen z.B. im Zusammenhang mit unvorhersehbaren lokalen, regionalen oder überregionalen Ereignissen/Entwicklungen.

1. Persönliche Angaben (Bitte die vollständige Adresse angeben)

Wir sind ein gemeinnütziger Verein (bitte Nachweis beilegen)

Wir sind ein kommerzieller Betreiber

Firma / Verein:	
Name:	
Straße:	
PLZ /Ort:	
Handy:	(wird auch für kurzfristige Mitteilungen per WhatsApp genutzt)
Notfall-Handynummer:	(wird u.a. an den Sicherheitsdienst weitergegeben)
eMail:	
Homepage:	
Facebook:	

Bitte teilen Sie uns Änderungen Ihrer Kontaktdaten umgehend mit!

Wer führt den Stand während des Weihnachtsmarktes?

Inhaber verkauft selbst Standpersonal verkauft

Bitte beachten Sie, dass ihr Stand täglich innerhalb der regulären Öffnungszeiten des Lingener Weihnachtsmarkts besetzt sein muss.

2. Angaben zum Stand

2.1. Verkaufsstände

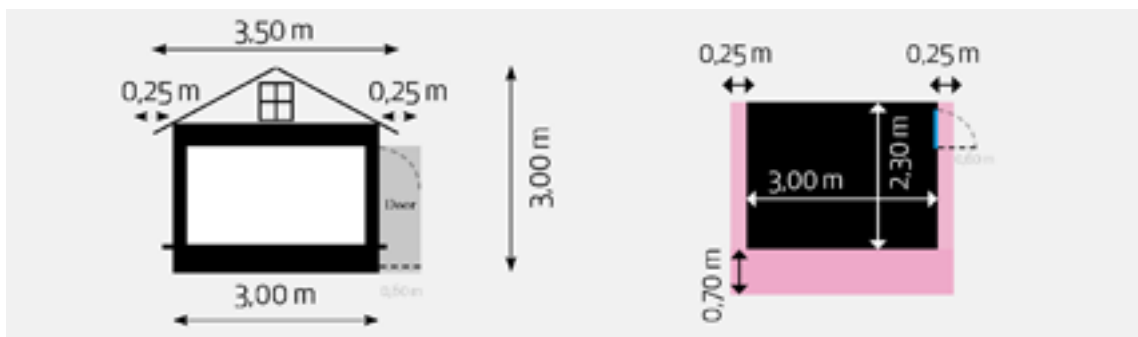
Die LWT stellt den Standbetreibern einheitliche Verkaufsstände mit den Innenmaßen 3x2,3m oder 4x2,3m zur Verfügung. Bei den Verkaufsständen handelt es sich um professionelle Weihnachtsmarkthütten, welche über eine große Verkaufsöffnung nach vorn verfügen und sind mit seitlichen Fenstern ausgestattet. Die Buden sind bis auf den Verkaufstresen leer und müssen mit eigenem Mobiliar bestückt werden. Alle Einbauten müssen nach dem Weihnachtsmarkt spurlos entfernt werden können und in dem Zustand übergeben werden, in dem sie übernommen wurden. Verkaufstresen welche herausgenommen werden, müssen nach Ende des Weihnachtsmarkts selbstständig wieder eingebaut werden. Eigene Verkaufsstände sind nur nach vorheriger Absprache erlaubt.

In diesem Zusammenhang wird vorab eine Kautions von insgesamt 500 € pro Mieter fällig. Diese wird einbehalten, sofern bspw. eine ordnungsgemäße Endreinigung nicht erfolgt oder während der Veranstaltung Schäden an der Bude entstehen.

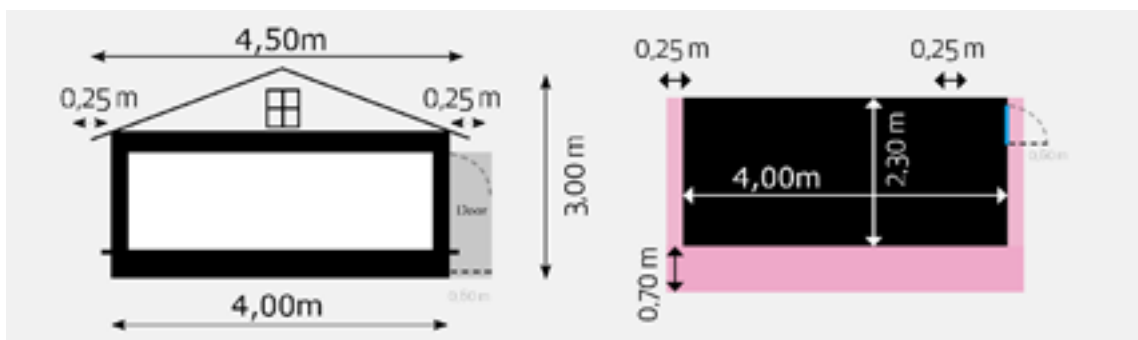
Auf der gesamten Marktfläche werden zudem einheitliche, überdachte Stehtische (Krippentische) und Stehtische mit integrierten Mülleimern verteilt. Eigene Stehtische oder weiteres Mobiliar sind daher ebenfalls nur nach vorheriger Absprache erlaubt.

Ich benötige eine... (bitte ankreuzen)

kleine Bude



große Bude





2.2. Warenangebot

Stände mit Speisen oder Waren müssen inhaltlich zum Weihnachtsmarkt passen. Artfremde Speisen oder Waren (bspw. sommerliche Cocktails oder Handyhüllen) werden nicht zugelassen. Zielsetzung ist ein vielfältiges Speisen- und Warenangebot auf dem Lingener Weihnachtsmarkt. Bei der Standplatzvergabe wird darauf geachtet, dass gleichartige Sortimente mit verträglichen räumlichen Trennungen zueinander auf der Veranstaltungsfläche verteilt werden.

Sortiment

Genau und vollständige Beschreibung der angebotenen Ware; Angabe des Kernsortiments und eventueller Randsortimente, kein Verweis auf Vorjahre.

Wichtig: Bitte unbedingt ein aktuelles Foto Ihrer Warenpräsentation beilegen!

Was zeichnet Ihr Warenangebot besonders aus?

Falls Ihr Sortiment aufgrund seiner Neuheit oder Art eine besondere Anziehungskraft ausübt, stellen Sie es bitte hier explizit dar!

Was zeichnet Ihre Standoptik besonders aus?



3. Stromversorgung

Bitte beachten Sie, dass aus allen Verkaufsbuden heraus Dekoelemente wie Weihnachtsbäume, Krippentische o.ä. mit Lichtstrom versorgt werden. Die Stromverteilung innerhalb der Verkaufsbude muss daher so geplant werden, dass die Dekoelemente unabhängig von der internen Stromverteilung betrieben werden können. **Elektrische Heizgeräte sind außerdem nicht zulässig!**

Erfassung der in der Verkaufsbude eingesetzten Elektrogeräte:

Gerät/Art	Anzahl	Leistungsaufnahme/Gerät	Leistungsaufnahme gesamt
..... Watt Watt
..... Watt Watt
..... Watt Watt
..... Watt Watt
..... Watt Watt
..... Watt Watt
..... Watt Watt
..... Watt Watt
Gesamtleistungsaufnahme der Verkaufsbude		 Kilowatt

Anschlussart der Verkaufsbude:

- Schuko 10A
 CEE 16A
 CEE 32A
 CEE 63A

Geräte, die hier nicht aufgeführt sind, dürfen im Falle eines Zuschlags nicht betrieben werden. Alle Angaben werden zu Marktbeginn und während des Marktes überprüft.

4. Wasserversorgung

Auf dem Veranstaltungsgelände existiert keine flächendeckende Wasserversorgung und Abwasserentsorgung. Auf Tanklösungen darf ab diesem Jahr nicht mehr zurückgegriffen werden! Im Rahmen der Standflächenvergabe werden die einzelnen Wasseranschlüsse vom LWT zugeteilt. Alle Budenbetreiber sind in diesem Zusammenhang dazu verpflichtet, Ihren in Rücksprache mit dem LWT gestellten Wasseranschluss ab dem nächstgelegenen Standrohr selbstständig zu organisieren!

Hierbei ist zu beachten, dass die Zuleitung ausreichend ausgestattet sowie sicher verlegt wird und die Wasserversorgung ausschließlich über blaue - für Lebensmittel zugelassenen - Trinkwasserschläuche erfolgen darf. Die Gebührenabrechnung erfolgt im Anschluss an die Veranstaltung direkt mit dem Veranstalter.

- Ich benötige einen Wasseranschluss (**verpflichtend für Getränke- und Lebensmittelanbieter!**)
 Ich benötige **keinen** Wasseranschluss



Alle Beschicker müssen selbstständig dafür Sorge tragen, dass die Verkaufsstände allen Witterungsbedingungen (z.B. Frost) standhalten und während der gesamten Veranstaltungszeit funktionstüchtig bleiben!

5. Erfassung von Gasverbrauchsstellen

Sämtliche gasbefeuerte Geräte müssen für den gewerblichen Einsatz zugelassen und geprüft sein.

Ich nutze Flaschen Protan-/Butangas in der Verkaufsbude. Die Gasflaschen haben ein Fassungsvermögen von

5KG 11KG 33KG.

Die Gasflaschen sind in einem abschließbaren Flaschenkasten außerhalb der Bude untergebracht.

Geräte, die hier nicht aufgeführt sind, dürfen im Falle eines Zuschlags nicht betrieben werden. Alle Angaben werden zu Marktbeginn und während des Marktes überprüft.

Datum: _____ Unterschrift/Stempel: _____

Es handelt sich ausschließlich um eine Bewerbung für den Lingener Weihnachtsmarkt 2026. Nach abgelaufener Bewerbungsfrist werden die Unterlagen geprüft und Zusagen in Form eines Vertrags rausgeschickt. Bei einer Absage werden Sie ebenfalls schriftlich durch uns benachrichtigt.

Bitte senden Sie die vollständig ausgefüllte Bewerbung an:

Lingen Wirtschaft + Tourismus GmbH
Alison Melbaum
Neue Str. 3a
49808 Lingen
a.melbaum@lwt-lingen.de

Einsendeschluss ist der 12. Juli 2026.